



porta mágica

ASSOCIAÇÃO DE SOLIDARIEDADE SOCIAL



PLANO DE AÇÃO 2026

se

Índice

Introdução.....	3
1. Orientação Estratégica.....	5
2. Estrutura Funcional.....	7
3. Eixos Estratégico.....	8

Anexos

Plano de Atividades da Associação

Orçamento

*“Aqueles que passam por nós, não vão sós, não nos deixam sós.
Deixam um pouco de si, levam um pouco de nós.”
Antoine de Saint-Exupéry*

INTRODUÇÃO

A Porta Mágica, enquanto instituição social, pretende prestar um serviço de excelência nas atividades que se executa para concretizar os seus objetivos, enquanto Associação: - Intervir na promoção dos direitos e proteção de crianças e jovens em perigo de forma a garantir o seu bem-estar e desenvolvimento integral, com o acolhimento de jovens na Casa de Acolhimento Residencial Especializada, adiante designada por CARE; na área de proteção e intervenção com crianças e jovens em situação de perigo e promover ações de formação nas áreas das respostas sociais, contextos familiares de risco e apoio à família, com a participação da Porta Mágica no Consórcio do CLDS 5G (Programas de Contratos Locais de Desenvolvimento Social), ao nível da execução do eixo IV: Desenvolvimento Social, Capacitação comunitária e Intervenção em contextos de emergência social.

O Plano de Ação, para o ano 2026, apresenta ações, projetos e atividades a executar, tendo como base a nossa Missão e Objetivos Estratégicos, em prol das jovens acolhidas e da comunidade.

A Porta Mágica, enquanto instituição social, pretende prestar um serviço de excelência às jovens acolhidas na CARE, e na comunidade de Montemor-o-Novo.

Esta é a Visão, que só com o empenho, a responsabilidade, o sentido crítico, a ética bem como a melhoria contínua do funcionamento, permitem alcançar o caminho que pretendemos.

Somos uma instituição que assenta em princípios primordiais tais como:

:

- **Solidariedade**- vinculado nos nossos Estatutos;
- **Relação**- somos uma instituição constituída por uma equipa alargada com objetivos partilhados, em que privilegiamos uma comunicação aberta e construtiva;
- **Gestão da Qualidade e Sustentabilidade**- a liderança estratégica que passa pelos processos de gestão da qualidade, da sustentabilidade e assenta em práticas inovadoras.

O presente documento encontra-se estruturado da seguinte forma:

1. Orientação Estratégica;
2. Estrutura Funcional;
3. Eixos Estratégicos;

Em anexo, encontramos o Plano Anual de Atividades da Associação Porta Mágica, que complementa este documento, apresentando as atividades específicas para o ano de 2026, assim como o Orçamento.

se
—,

Imparcialidade

Todos os colaboradores devem desempenhar as suas funções segundo o princípio da neutralidade, tratando de forma imparcial todas as jovens.

Veracidade e Rigor

Todos os colaboradores devem desempenhar as suas funções com rigor e profissionalismo, pautando a sua conduta pela honestidade.

Qualidade e Melhoria contínua

Todos os colaboradores devem nortear o desempenho das suas funções por elevados critérios de qualidade e permanente disponibilidade para a inovação e para a melhoria contínua.

Solidariedade e Espírito de Equipa

Todos os colaboradores, no desempenho das suas funções, devem agir de forma solidária, cooperante e solícita.

Responsabilidade e Sentido de Missão

Todos os colaboradores devem agir de forma responsável e competente, assumindo um sentido de missão na sua prática profissional

1. ORIENTAÇÃO ESTRATÉGICA

*“Para ser grande, sê inteiro: nada teu exagera ou exclui.
Sê todo em cada coisa. Põe quanto és no mínimo que fazes.
Assim em cada lago a lua toda brilha, porque alta vive.”*
Ricardo Reis

1.1. Missão da CARE

Proporcionar um acolhimento personalizado com uma estrutura de vida tão aproximada quanto possível à família, garantindo os cuidados e as respostas socioeducativas e terapêuticas adequados às necessidades de cada jovem, com vista à promoção do seu bem-estar e desenvolvimento integral.

1.2. Visão

Ser uma resposta inovadora de referência no acolhimento de jovens com comportamentos desviantes, garantindo o desenvolvimento do seu potencial e a sua capacitação sócio-emocional, visando a sua integração plena na sociedade.

1.3. Valores

Respeito pela Dignidade Humana

Todos os colaboradores devem respeitar as jovens enquanto cidadãs de pleno direito, merecedoras de afeto e de todas as condições de saúde, educação e bem-estar.

Igualdade

Todos os colaboradores devem tratar de forma igual as jovens, não podendo beneficiar ou prejudicar qualquer jovem em função da sua ascendência, sexo, etnia, língua, convicções políticas, ideológicas ou religiosas, situação económica ou condição social.

Privacidade e Confidencialidade

Todos os colaboradores devem guardar absoluto sigilo de todos os assuntos relativos à vida e privacidade das jovens.

"Eu nunca perco. Ou eu ganho, ou aprendo!"
Nelson Mandela

2. ESTRUTURA FUNCIONAL

A Porta Mágica é a resposta social onde se refletem os recursos humanos afetos e as correspondentes práticas didático-pedagógicas e terapêutica desenvolvidas pelos nossos colaboradores.

De acordo com o Regulamento Interno (ainda em vigor e que será alterado de acordo com a legislação em vigor) são objetivos da CARE desta Associação:

- Assegurar alojamento temporário a jovens em risco/perigo, do sexo feminino, com idades compreendidas entre os 12 e os 18 anos;
- Garantir a satisfação das necessidades básicas das jovens e promover o seu desenvolvimento global, em condições tão aproximadas quanto possível às de uma estrutura familiar;
- Permitir a realização do diagnóstico de cada jovem bem como a definição dos respetivos projetos de vida, com vista à inserção familiar e social ou a outro encaminhamento que melhor se adapte à situação em estudo;
- Promover, sempre que possível, a sua integração na família e na comunidade, de origem ou noutra medida em meio natural de vida, em articulação com as entidades competentes em matéria de infância e juventude e as comissões de proteção de jovens, com vista à sua gradual autonomização;
- Assegurar os meios necessários ao seu desenvolvimento pessoal e à formação escolar e profissional, em cooperação com a família, a escola, as estruturas de formação profissional e a comunidade.

Para alcançar estes objetivos supramencionados, a Porta Mágica conta com a colaboração de vinte (20) colaboradores com funções técnicas, educativas e de serviços gerais, como é ilustrado no seguinte quadro:

Resposta Social	Recursos Humanos		
	Equipa Técnica	Equipa Educativa	Equipa Serviços Gerais
CARE	3 1(60%)	14	1
CLDS	1 1(40%)		

Quadro 1. Recursos Humanos afetos à resposta social

3. EIXOS ESTRATÉGICOS

“O que me assusta não são as ações e os gritos das pessoas más, mas a indiferença e o silêncio das pessoas boas.”
Martin Luther King

O Plano de Ação para 2026 irá assentar nos seguintes **eixos estratégicos**:

Eixo I. Gestão de redes e parcerias

Eixo II. Comunicação, Imagem e Informação

Eixo III. Sustentabilidade & Desenvolvimento organizacional

Eixo IV. Formação dos Recursos Humanos

Eixo 1. Gestão de Redes e parcerias

Para oferecer uma melhor resposta às necessidades das jovens acolhidas, no sentido de otimização e potencialização dos recursos já existentes, é primordial continuar a promover e a reforçar a nossa rede de parceiros, associada à área da infância e juventude

Com efeito, torna-se uma mais-valia para o bom funcionamento da nossa resposta social o facto de existir em Montemor-o-Novo uma prática efetiva de parceria entre as instituições sociais, com qualidade e empenho.

Em suma, ao longo do ano 2026 pretendemos continuar a promover uma rede de parcerias, consolidada junto das entidades já existentes e reforçada no plano local, nacional e internacional junto de empresas, fundações e instituições que possam, de alguma forma, potenciar a nossa missão, visão e valores.

Eixo II – Comunicação, Imagem e Informação

Este eixo tem como prioridade reforçar e promover a imagem institucional, criando redes de comunicação e de informação que divulguem o trabalho desenvolvido pela associação, procurando estar mais próximo dos seus associados, amigos e parceiros.

Continuaremos a desenvolver e fomentar a nossa presença nas redes sociais e a atualizar o site da associação, tornando-o mais interativo e adequado à realidade atual da Porta Mágica. É nosso objetivo atualizar as redes de contacto com os associados, por correio eletrónico, e continuar a desenvolver a base de gestão de sócios.

Eixo III - Sustentabilidade & Desenvolvimento organizacional

Este terceiro eixo tem como foco o desenvolvimento e inovação que visa a implementação de boas práticas na nossa resposta social. Mais, será fundamental a implementação de uma metodologia de gestão orientada para a qualidade através da implementação do Sistema de Gestão e Qualidade bem como potenciar uma cultura de gestão com base em resultados através de um sistema de avaliação de desempenho dos colaboradores e de um sistema de avaliação de satisfação de colaboradores e de clientes/jovens.

se.

Em 2026 iremos elaborar um modelo específico de avaliação à CARE Porta Mágica, onde se evidenciará os princípios, objetivos, diretrizes e procedimentos, tendo por base os fundamentos conceptuais e técnicos, por forma a facilitar a compreensão e aplicação do Sistema de Avaliação de Desempenho pelos seus utilizadores. Pretende-se que a Avaliação de Desempenho seja de carácter dinâmico e flexível, podendo existir reajustes de acordo com as necessidades da Instituição.

Com efeito, a gestão de uma rede significativa de recursos humanos/colaboradores diretos, de meios de supervisão técnica e médica, de custos vinculados ao equipamento, instalações e materiais, exige um olhar de presente e de futuro que promova a sustentabilidade financeira e económica muito para além dos montantes financeiros afetos ao acordo de cooperação estabelecido com o Centro Distrital de Évora do Instituto de Segurança Social.

Neste sentido, será dada continuidade à **Assessoria para Projetos, Inovação e Sustentabilidade**. Esta Assessoria deverá fazer junto da Direção a identificação de programas nacionais e comunitários e executar as candidaturas que suportem a estrutura de desenvolvimento da Associação nos vários planos da sua intervenção.

Iremos focar a nossa atenção, principalmente, em novas respostas sociais como Apartamento de Autonomização

O **Apartamento de Autonomização** visa garantir às nossas jovens, após os 21 anos de idade, as condições de alojamento, alimentação, saúde e educação, promovendo competências com vista à construção de uma vida plena e autónoma, acompanhada por uma equipa (Psicólogo e Auxiliar de Ação Educativa) que apoia e supervisiona o processo de cada jovem. Os objetivos são: apoiar o processo de autonomia de vida, num espaço securizante, com supervisão de adultos; fomentar estratégias adaptativas que permitam a transição para a vida adulta e a integração positiva na comunidade; mediar a dinamização de uma rede social de suporte às jovens, com a colaboração de outros serviços e instituições da comunidade, que se prolongue para além da resposta social do apartamento; promover a reparação da

relação familiar como parte integrante do processo de autonomização da jovem, caso tal se avalie como benéfico no plano de intervenção definido. Na fase final do acompanhamento pretende-se que: a jovem tenha adquirido de forma consistente conhecimentos, competências e habilidades para a vida adulta; mantenha e desenvolva a sua rede social e de apoio, e as suas áreas de interesse; seja proativa na sua integração social e profissional.

A Associação Porta Mágica também pretende candidatar-se aos seguintes projectos:

- Fundação Auchan - tem como principal missão promover o acesso à boa alimentação nas cidades e zonas de implementação da marca Auchan;
- BPI e a Fundação "la Caixa" - apoia projetos que promovam o desenvolvimento integral e o processo de inclusão social das pessoas mais vulneráveis, favorecendo a igualdade de oportunidade;
- Fundação EDP - Programa EDP Solidária - apoio a projetos que melhorem a qualidade de vida de pessoas socialmente desfavorecidas e a integração de comunidades em risco de exclusão social;
- SIC Esperança – criação de pontes entre as empresas que pretendem exercer a sua responsabilidade social e a IPSS Porta Mágica para o desenvolvimento de projetos que contribuam para a construção de um país mais justo e menos desigual;
- Programa Bairro Feliz – Pingo Doce;
- Programa Missão que alimenta – Missão Continente
- Fundo de Socorro Social - ISS - -

Por último, neste terceiro eixo, está integrado o **Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados** (2016/679), designado por RGPD, que se compromete a respeitar as melhores práticas no domínio da segurança e da proteção dos dados pessoais.

Em síntese, este eixo estratégico assume uma exigência total de Excelência dos serviços prestados na unidade de acolhimento, alcançado com o desenvolvimento de uma gestão da Qualidade, enquanto pretende alcançar um modelo sustentável, que consolide um modelo de gestão assente no rigor, na delegação e na responsabilidade.

Eixo IV. Formação dos Recursos Humanos

A formação é o investimento prioritário para a qualificação dos nossos colaboradores de forma a garantir práticas de excelência, baseadas no conhecimento científico e adaptadas à nossa especificidade.

O plano de formação será feito através do levantamento de necessidades dos colaboradores e de acordo com o perfil das jovens acolhidas.

De uma forma mais detalhada os quatro Eixos são apresentados em tabelas específicas.

EIXO ESTRATÉGICO I
GESTÃO DE REDES E PARCERIAS
1. Objetivo Geral: -PROMOVER E REFORÇAR UMA PRÁTICA CONSOLIDADA DE PARCERIAS

2. Objetivo Específico – CONSOLIDAR AS REDES DE PARCERIAS EXISTENTES E CRIAR NOVAS RELAÇÕES
--

ATIVIDADES

Atividade
ESTABELECEMOS CONTATOS FORMAIS E INFORMAIS COM AS ENTIDADES PARCERIAS E COM NOVAS ENTIDADES

Entidade Promotora	Porta Mágica	
Cronograma	janeiro a dezembro de 2026	
Número de Ações	Ação contínua	
Recursos Humanos	Instituições e Técnicos com conhecimentos e experiência na área	
Parcerias	<ul style="list-style-type: none"> Instituto de Segurança Social 	<ul style="list-style-type: none"> Acordo Cooperação
	<ul style="list-style-type: none"> Câmara Municipal de Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Apoio logístico e financeiro Oficina da Criança – participação gratuita nas atividades Centro Juvenil- participação gratuita nas atividades
	<ul style="list-style-type: none"> Freguesias N^a.Sr^a Vila, N^a Sr^a Bispo e Silveiras 	<ul style="list-style-type: none"> Apoio logístico e financeiro
	<ul style="list-style-type: none"> Centro de Saúde/UCC de Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Acesso a consultas e outras valências
	<ul style="list-style-type: none"> GNR Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Apoio em situações de maior gravidade e instabilidade
	<ul style="list-style-type: none"> Agrupamentos de Escolas de Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Acesso ao ensino e a atividades extracurriculares
	<ul style="list-style-type: none"> Santa Casa da Misericórdia de Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Doação de produtos alimentares
	<ul style="list-style-type: none"> Bombeiros Voluntários de Montemor-o-Novo; 	<ul style="list-style-type: none"> Apoio em situações de maior gravidade e instabilidade Participação gratuita nas atividades
	<ul style="list-style-type: none"> Hospital do Espírito Santo de Évora 	<ul style="list-style-type: none"> Acesso a consultas e acompanhamento
	<ul style="list-style-type: none"> CPCJ de Montemor o Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Articulação/intervenção com famílias
	<ul style="list-style-type: none"> Ministério Público /Tribunais de Família 	<ul style="list-style-type: none"> Processos/Medidas aplicadas às jovens
	<ul style="list-style-type: none"> DGRSP Évora 	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento das jovens
	<ul style="list-style-type: none"> CRI de Évora 	<ul style="list-style-type: none"> Acesso a consultas
	<ul style="list-style-type: none"> Terras Dentro/Projeto Monte Dentro 	<ul style="list-style-type: none"> Dinamização de atividades ocupacionais



	<ul style="list-style-type: none"> Participação gratuita nas atividades
<ul style="list-style-type: none"> Óptica Havaneza 	<ul style="list-style-type: none"> Desconto em óculos para as jovens e colaboradores
<ul style="list-style-type: none"> Caminhos do Futuro 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta de produtos não alimentares
<ul style="list-style-type: none"> Intermarché de Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta de excedentes alimentares
<ul style="list-style-type: none"> LIDL Montemor-o-Novo 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta de produtos alimentares e de higiene
<ul style="list-style-type: none"> Recheio Évora 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta de produtos alimentares- Cabaz de Natal
<ul style="list-style-type: none"> Banco Alimentar de Évora 	<ul style="list-style-type: none"> Doação de produtos alimentares
<ul style="list-style-type: none"> Associação “Les Coupins D Hugo” 	<ul style="list-style-type: none"> Apoio financeiro
<ul style="list-style-type: none"> Ginásio “SpotFit Exercício e Saúde” 	<ul style="list-style-type: none"> Participação gratuita nas atividades
<ul style="list-style-type: none"> Ginásio UP & GO 	<ul style="list-style-type: none"> Descontos na utilização do espaço
<ul style="list-style-type: none"> Ensemble de Montemor-o-Novo 	Participação gratuita nas atividades
<ul style="list-style-type: none"> Projeto de Yoga Solidário para Montemor-o-Novo 	Participação gratuita nas aulas de Yoga. Recolha de bens para oferta à CARE da Porta Mágica
<ul style="list-style-type: none"> Cooperativa TIS 	Participação gratuita nas atividades
<ul style="list-style-type: none"> Cooperativa MINGA 	Participação gratuita nas atividades
<ul style="list-style-type: none"> Associação Theatron 	Participação gratuita nas atividades
<ul style="list-style-type: none"> Rede Juvenil Crescer Juntos 	Participação em atividades lúdicas, de lazer, desportivas e culturais/Intercâmbios.
Abrangência Territorial	NACIONAL E INTERNACIONAL
Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> - Protocolos estabelecidos; - Contatos estabelecidos; - Reuniões; - Participações em seminários/colóquios.

EIXO ESTRATÉGICO II
COMUNICAÇÃO, IMAGEM E INFORMAÇÃO

1. Objetivo Geral: - PROMOVER A IMAGEM DA ASSOCIAÇÃO

2. Objetivo Específico – DAR A CONHECER À COMUNIDADE, SÓCIOS E PARCEIROS AS ATIVIDADES DA ASSOCIAÇÃO

ATIVIDADES

Atividades	PARTICIPAÇÃO NAS REDES SOCIAIS, MANUTENÇÃO DO SITE, CRIAÇÃO DE REVISTA TEMÁTICA
Entidade Promotora	Porta Mágica
Cronograma	janeiro a dezembro 2026
Número de Ações	Ação contínua
Abrangência Territorial	NACIONAL
Avaliação	- Aumento do número de amigos da Associação nas Redes Sociais; - Número de visitas e LIKES no site.

EIXO PRIORITÁRIO III
SUSTENTABILIDADE & DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

1. Objetivo Geral: DOTAR A PORTA MÁGICA DE RECURSOS E MEIOS COM VISTA À SUSTENTABILIDADE E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

2. Objetivo Específico – AUMENTAR A AUTONOMIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DA ASSOCIAÇÃO

se.

ATIVIDADES

Atividades	CAMPANHA DE ANGARIAÇÃO DE BENS E EQUIPAMENTOS. ASSESSORIAS PARA PROJETOS, INOVAÇÃO, SUSTENTABILIDADE E APOIO JURÍDICO. GRUPOS DE VOLUNTARIADO. CRIAÇÃO DO GABINETE DE ESTUDOS; IMPLEMENTAÇÃO DO RGPD
Entidade Promotora	Porta Mágica e Consórcio CLDS
Cronograma	janeiro a dezembro de 2026
Número de Ações	Ações contínuas
Recursos	Quadros técnicos em voluntariado e Consultoria GCE, Sócios e outros.
Abrangência Territorial	Distrito de Évora/ Região Alentejo, Nacional e Inter – regiões
Avaliação	- Bens angariados; - Candidaturas submetidas; - Ações de voluntariado realizadas;

**EIXO ESTRATÉGICO IV
FORMAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS**

1. Objetivo geral: QUALIFICAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS

2. Objetivo Específico – GARANTIR A MELHORIA CONTÍNUA ATRAVÉS DA FORMAÇÃO DOS COLABORADORES

ATIVIDADES

Atividades	SESSÕES DE FORMAÇÃO
Entidade Promotora	Porta Mágica
Cronograma	janeiro a dezembro de 2026
Número de Ações	Ação contínua
Recursos Humanos	Equipa Técnica, Educativa, Auxiliares de ação direta
Parcerias	<ul style="list-style-type: none"> • CELF • IEFP • COMPETIR – Formação e Serviços SA
Áreas formativas	Formação: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Levantamento das necessidades ✓ Plano de formação com oferta formativa nas principais necessidades identificadas (Todos os colaboradores)
Avaliação	Nº de participantes Avaliação do plano de formação

NOTA: Anexa-se ao presente documento o Plano Anual de Atividades da Associação e o .Orçamento 2026

Montemor-o-Novo, 12 de novembro de 2025

A Presidente da Direção
Susana Caeiro

